

KẾ HOẠCH

Tổ chức hội thảo định hướng chuyên ngành cho sinh viên K69, C1K49

Hội thảo định hướng chuyên ngành cho sinh viên K69 và C1K49 nhằm cung cấp cho sinh viên các thông tin cần thiết làm cơ sở cho việc lựa chọn định hướng chuyên ngành, phù hợp với năng lực và định hướng nghề nghiệp của bản thân cũng như xây dựng kế hoạch học tập năm học 2017-2018.

Qua hội thảo, các vị trí việc làm trong ngành Dược, đặc thù của mỗi định hướng chuyên ngành, khung chương trình và vai trò của các môn học liên quan đến các định hướng sẽ được giới thiệu. Các vấn đề thắc mắc liên quan đến việc tổ chức lớp, phân chia và phương thức xét chọn cũng như các nội dung liên quan khác sinh viên có thể trực tiếp trao đổi tại hội thảo này.

I. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian (S/C)
1	Khai mạc, giới thiệu đại biểu	P. QLSV	8h00 – 8h05 (14h00-14h05)
2	Lãnh đạo nhà trường phát biểu ý kiến	Ban giám hiệu	8h05 – 8h15 (14h05-14h15)
3	Giới thiệu chương trình các định hướng	P. Đào tạo	8h15-8h30 (14h15-14h30)
4	Đại diện các bộ môn liên quan giới thiệu về từng định hướng	BM QLKTD; DLS; DL; HPT&ĐC; CND	8h30-9h20 (14h30- 15h20)
5	Thảo luận, giải đáp thắc mắc	BGH; P.ĐT; các bộ môn	9h20-11h00 (15h20-17h00)

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

- Địa điểm: Giảng đường 12
- Thời gian: Cả ngày 22/10/2016

Sáng (8h00 – 11h00): các lớp A1, A2, A3 và A4K69

Chiều (14h00 – 17h00): các lớp A5, A6, A7K69 và C1K49

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. **Phòng Quản lý sinh viên:** xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí trình BGH phê duyệt. Chủ trì tổ chức thực hiện.

2. **Phòng Đào tạo:** Chuẩn bị nội dung báo cáo về chương các định hướng

3. **Phòng Quản trị:** Chuẩn bị giảng đường, nước uống và các thiết bị âm thanh.

4. **Các bộ môn chính liên quan đến các định hướng:**

Trưởng các bộ môn Công nghiệp dược, Quản lý và Kinh tế dược, Dược lâm sàng, Dược liệu, Hóa phân tích & Độc chất chuẩn bị nội dung giới thiệu về định hướng chuyên ngành (*thời lượng 10 phút*) và trả lời các thắc mắc liên quan.

5. **Phòng Công tác chính trị:** Chuẩn bị pano trang trí

6. **Phòng Tài chính kế toán:** Đảm bảo kinh phí và đơn đốc thanh quyết toán kịp thời, đúng quy định.

7. **Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên:** Phối hợp trong việc tuyên truyền cho sinh viên các lớp K69, C1K49 và các sinh viên có quan tâm. Cử đoàn viên bố trí bàn ghế, hướng dẫn vị trí chỗ ngồi phục vụ Hội thảo.

Trưởng các bộ môn và phòng ban đơn vị có tên ở trên có trách nhiệm chuẩn bị các nội dung và công việc theo kế hoạch để Hội thảo định hướng chuyên ngành được thực hiện hiệu quả.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các lớp sinh viên K69, C1K49;
- P.ĐT, CTCT, QT, TCKT;
- BM QLKTD; CND; DLS; DL; HPTĐC;
- Đoàn TN, Hội SV;
- Lưu: VT, QLSV.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
DƯỢC HÀ NỘI
Nguyễn Đăng Hòa