

**KẾ HOẠCH**  
**Hoạt động Khoa học và Công nghệ năm học 2019 - 2020**

Căn cứ Thông tư 22/TT-BGDĐT ngày 30/5/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định hoạt động Khoa học và Công nghệ trong cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quy hoạch tổng thể phát triển Trường Đại học Dược Hà Nội đến năm 2020, tầm nhìn 2030 ban hành kèm theo Quyết định số 2772/QDD-BYT ngày 3 tháng 8 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Y tế;

Trường Đại học Dược Hà Nội (sau đây gọi tắt là Trường) ban hành Kế hoạch hoạt động Khoa học và Công nghệ (KH&CN) năm học 2019 – 2020, cụ thể như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

- Tổ chức triển khai hoạt động KH&CN năm học 2019 – 2020 của Trường theo đúng nội dung được phê duyệt.
- Đảm bảo thực hiện tốt các quy định của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo và các Bộ, Ngành liên quan về hoạt động KH&CN.

**2. Yêu cầu**

- Giảng viên, nghiên cứu viên hoàn thành các chỉ tiêu trong kế hoạch KH&CN năm học 2019 – 2020 đã đăng ký.
- Các phòng chức năng phối hợp và hỗ trợ giảng viên, nghiên cứu viên trong quá trình thực hiện.

**II. Nội dung hoạt động Khoa học và Công nghệ năm học 2019 – 2020**

Kế hoạch hoạt động KH&CN năm học 2019 – 2020 xây dựng dựa trên phương hướng hoạt động năm học 2019 – 2020 của Nhà trường và Kế hoạch

hoạt động KH&CN năm học 2019 – 2020 của các bộ môn, đơn vị theo thông báo số 440/DHN – QLKH ngày 09/8/2019.

## **1. Nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ các cấp**

### ***a) Tham gia tuyển chọn nhiệm vụ khoa học và công nghệ các cấp***

Căn cứ kế hoạch tuyển chọn đề tài/ nhiệm vụ KH&CN cấp Quốc gia, cấp Bộ, Tỉnh/ Thành phố, cấp Trường, dự kiến số lượng hồ sơ tham gia tuyển chọn năm học 2019 – 2020 thể hiện ở bảng 1.

**Bảng 1. Số lượng, thời gian hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn, xét duyệt**

<b>TT</b>	<b>Cấp quản lý</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Thời gian</b>
1.	Quỹ Nafoted	03	12/2019 – 02/2020
2.	Bộ Y tế	04	8/2019 – 6/2020
3.	Tỉnh, Thành phố	02	8/2019 – 6/2020
4.	Trường	30 - 40	10/2019 & 5/2020

### ***b) Triển khai nhiệm vụ khoa học và công nghệ các cấp***

Căn cứ vào Hợp đồng thực hiện đề tài KH&CN, Nhà trường triển khai nhiệm vụ KH&CN các cấp đúng tiến độ, số lượng đề tài đang thực hiện và nghiệm thu thể hiện ở bảng 2.

**Bảng 2. Số lượng đề tài đang thực hiện và nghiệm thu**

<b>TT</b>	<b>Cấp quản lý</b>	<b>Số lượng</b>	
		<b>Đang thực hiện</b>	<b>Nghiệm thu</b>
1.	Quốc gia	15	3
2.	Bộ Y tế	8	6
3.	Tỉnh, Thành phố	3	3
4.	Trường	35	35

### ***c) Thực hiện hợp đồng dịch vụ và chuyển giao Khoa học & Công nghệ***

Hợp đồng dịch vụ và chuyển giao công nghệ với các đơn vị ngoài Trường trong năm học 2019 – 2020 dự kiến như sau:

**Bảng 3. Số lượng hợp đồng dịch vụ và chuyển giao KH&CN**

<b>TT</b>	<b>Đơn vị</b>	<b>Số lượng</b>
1.	Các bộ môn	5 - 10
2.	Viện Công nghệ dược phẩm Quốc gia	3 - 5

**2. Kế hoạch tổ chức Hội nghị, Hội thảo****Bảng 4. Kế hoạch tổ chức Hội nghị, Hội thảo năm học 2019 - 2020**

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Hoạt động</b>	<b>Thời gian</b>
1.	Hội nghị KH&CN tuổi trẻ Trường lần thứ XX	+ Thông báo + Nhận bài	+ 09/2019 - 11/2019 + 12/2019
2.	Hội nghị Nghiên cứu sinh năm 2019	+ Tổ chức	+ 01/2020
3.	Hội nghị AseanpharmNet 3	+ Thông báo + Tổ chức đoàn + Tham dự	+ Theo kế hoạch BTC + 10/2020 – 11/2020 + 11/2020
4.	Hội nghị KH&CN tuổi trẻ ngành Y tế lần thứ XX	+ Gửi hồ sơ + Tham dự	+ 01/2020 – 02/2020 + 05/2020
5.	Sinh hoạt khoa học định kỳ	Hội thảo chuyên đề	02 lần/ 01 tháng

**3. Kế hoạch xuất bản tạp chí Nghiên cứu dược & Thông tin thuốc**

- Bản in: xuất bản 2 tháng/số, dự kiến vào các tháng 8, 10, 12 năm 2019 và tháng 2, 4, 6 năm 2020.

- Bản điện tử: lập hồ sơ xin cấp phép, dự kiến tháng 6/2020.

**4. Kế hoạch hoạt động sở hữu trí tuệ**

Phòng Quản lý khoa học là đầu mối tham mưu cho Ban Giám hiệu về hoạt động sở hữu trí tuệ, tổ chức thực hiện hoạt động sở hữu trí tuệ của Nhà trường, gồm các hoạt động sau:

**Bảng 5. Kế hoạch hoạt động sở hữu trí tuệ năm học 2019-2020**

<b>TT</b>	<b>Hoạt động</b>	<b>Thời gian dự kiến</b>
-----------	------------------	--------------------------

<b>TT</b>	<b>Hoạt động</b>	<b>Thời gian dự kiến</b>
1	Xây dựng Quy chế quản trị tài sản trí tuệ	Quý I năm 2020
2	Thống kê, báo cáo hoạt động sở hữu trí tuệ	Theo kế hoạch của Cục SHTT
3	Tổ chức tham gia các lớp, chương trình tập huấn của Cục Sở hữu trí tuệ cho giảng viên, nghiên cứu viên trong trường	Theo kế hoạch của Cục SHTT

**5. Hoạt động nghiên cứu khoa học cho sinh viên, học viên cao học, nghiên cứu sinh (người học) và giảng viên trẻ, gắn kết nghiên cứu khoa học với đào tạo**

***a) Nhiệm vụ gắn kết nghiên cứu khoa học với đào tạo***

Các bộ môn, đơn vị xây dựng kế hoạch hướng dẫn người học thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học vào tháng 7/2019, dự kiến số lượng đề tài luận án tiến sĩ, luận văn cao học và khóa luận tốt nghiệp trong năm học 2019 – 2020 theo Phụ lục 1.

***b) Tổ chức các hoạt động nghiên cứu khoa học***

Các bộ môn, đơn vị thường xuyên tổ chức sinh hoạt khoa học bộ môn cho người học tham gia báo cáo kết quả. Đồng thời tổ chức cho người học tham gia Hội nghị, Hội thảo khoa học trong năm học do Nhà trường tổ chức, tham gia Giải thưởng sinh viên nghiên cứu khoa học năm 2020 (VIFOTEC 2020) vào tháng 5 – 6 năm 2020.

**6. Nhiệm vụ về quản lý khoa học và công nghệ**

***a) Xây dựng văn bản hướng dẫn và quản lý nhiệm vụ KH&CN***

**Bảng 7. Kế hoạch xây dựng văn bản quản lý KH&CN**

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian</b>
1.	<i>Quy chế Quản trị tài sản trí tuệ</i>	
	- Thành lập Ban tư vấn và tổ soạn thảo Quy chế	Quý I/ 2020
	- Lấy ý kiến các đơn vị liên quan	Quý II/ 2020

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian</b>
2.	<i>Hướng dẫn triển khai đề tài KH&amp;CN các cấp sử dụng ngân sách Nhà nước</i>	
	- Rà soát, bổ sung quy trình lập kế hoạch, dự toán kinh phí, các biểu mẫu báo cáo thực hiện đề tài	Quý I/ 2020
3.	<i>Chương trình đề tài trọng điểm cấp Trường</i>	
	- Thành lập Ban tư vấn xây dựng chương trình	Quý I/ 2020
	- Triển khai chương trình	Quý II/2020
4.	<i>Chiến lược phát triển KH&amp;CN giai đoạn 2020 – 2030, tầm nhìn 2045</i>	
	- Thành lập Ban tư vấn và tổ soạn thảo	Quý I/ 2020
	- Lấy ý kiến các đơn vị liên quan	Quý II/2020
5.	<i>Tính giờ NCKH trên phần mềm “Quản lý lý lịch khoa học online” theo Quyết định 119/QĐ-DHN ngày 31/01/2019</i>	
	Xây dựng quy định tính giờ theo quyết định 119/QĐ-DHN	Quý I/ 2020
	Tổng kết giờ NCKH theo quy định mới	Quý II/ 2020

**b) Quản lý hoạt động Khoa học và Công nghệ**

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian</b>
1.	<i>Kế hoạch triển khai hoạt động KH&amp;CN hàng tháng</i>	Tuần 1 hàng tháng
2.	<i>Quản lý đề tài KH&amp;CN các cấp</i>	
	Thẩm định và phê duyệt đề tài cấp Trường	Tháng 9 – 10/ 2019
		Tháng 4 – 5/ 2020
	Nghiệm thu đề tài các cấp	Theo tiến độ thực hiện đề tài
	Theo dõi việc thực hiện đề tài các cấp	Theo hợp đồng và

TT	Nội dung	Thời gian
		QĐ phê duyệt
	Báo cáo định kỳ tiến độ thực hiện đề tài các cấp	Tháng 12/2019 Tháng 6/2020
	Đề xuất nhiệm vụ KH&CN	
	Xây dựng hồ sơ tham gia đấu thầu, tuyển chọn đề tài KHCN cấp Quốc gia, cấp Bộ, Sở KHCN Tỉnh, Thành phố	Theo kế hoạch của Cơ quan quản lý
3.	<i>Quản lý hoạt động hợp tác Khoa học và Công nghệ trong và ngoài nước</i>	Theo kế hoạch chung của Trường và Giảng viên
4.	<i>Quản lý hoạt động thông tin khoa học và công nghệ</i> Cập nhật thông tin về KH&CN của Trường, Cơ quan quản lý cấp trên lên website <a href="http://www.hup.edu.vn">www.hup.edu.vn</a>	Thường xuyên
5.	<i>Quản lý hoạt động Khoa học và Công nghệ khác</i>	
	Tổng kết giờ NCKH trong năm học của giảng viên, nghiên cứu viên	Tháng 6 – 7/ 2020
	Xác nhận và đề nghị khen thưởng các cá nhân, nhóm tác giả đề tài có thành tích trong nghiên cứu khoa học	Tháng 12/2019 Tháng 6/2020
	Cung cấp cơ sở dữ liệu chuyên gia Khoa học Công nghệ cho Bộ Y tế, Bộ Khoa học và Công nghệ	Theo yêu cầu
	Xác nhận hoạt động KH&CN của cán bộ viên chức Nhà trường	Thường xuyên
	Đăng ký thực nghiệm NCKH của sinh viên	7/2019 – 6/2020

**c) Tài chính cho hoạt động Khoa học và Công nghệ**

- Nguồn thu:

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Kinh phí (triệu)</b>
1.	Đề tài cấp Quốc gia	7.000
2.	Đề tài cấp Bộ Y tế	4.000
3.	Đề tài Sở KH-CN Tỉnh, Thành phố	1.000
4.	Hợp đồng dịch vụ KH-CN	500
5.	Hợp đồng chuyển giao KH-CN	1.000
<b>Tổng cộng:</b>		<b>14.500</b>

- Chi

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Kinh phí (triệu)</b>
1.	<i>Hoạt động NCKH của giảng viên</i>	
	Đề tài KH-CN cấp Trường	350
	Hội thảo Aseanpharm Net 3	200
2.	<i>Hoạt động NCKH của sinh viên</i>	
	Hội nghị KH-CN tuổi trẻ Trường lần XX	150
	Hội nghị KH-CN tuổi trẻ Trường ngành Y tế lần XX	200
	Giải thưởng VIFOTEC	20
3.	Xuất bản tạp chí Nghiên cứu dược & Thông tin thuốc	60
<b>Tổng cộng:</b>		<b>980</b>

### **III. Tổ chức thực hiện**

- Căn cứ kế hoạch Khoa học công nghệ được phê duyệt, giảng viên, nghiên cứu viên Nhà trường phối hợp với phòng Quản lý khoa học và các đơn vị liên quan tổ chức, triển khai các hoạt động đảm bảo mục tiêu và nội dung được phê duyệt. Đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học của giảng viên nghiên cứu viên năm học 2019 – 2020 thể hiện ở Phụ lục 1.

- Phòng Quản lý khoa học là đầu mối tổ chức, triển khai và quản lý tiến độ cũng như hiệu quả triển khai kế hoạch Khoa học công nghệ.

- Phòng Tài chính kế toán phối hợp với phòng Quản lý khoa học và các đơn vị liên quan: tư vấn và hỗ trợ các đơn vị triển khai tốt kế hoạch giải ngân.

- Phòng Vật tư & Trang thiết bị phối hợp với phòng Quản lý Khoa học tổ chức cung ứng nguyên vật liệu cho các đề tài theo đúng kế hoạch.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các đơn vị phản ánh về phòng Quản lý khoa học để tổng hợp trình Ban giám hiệu xem xét, giải quyết.

***Nơi nhận:***

- Cục KHCN & ĐT (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT, QLKH.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thanh Bình**



**BỘ Y TẾ**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC DƯỢC HÀ NỘI**

*Phụ lục I*

**CHỈ TIÊU HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC CÔNG NGHỆ NĂM HỌC 2019 - 2020**

TT	Nội dung	Kế hoạch năm học 2019 - 2020		
		Đang thực hiện	Nghiệm thu	Phê duyệt
<b>I</b>	<b>Đề tài</b>			
1	Cấp Quốc gia	20	2	2
2	Cấp Bộ	8	9	2
3	Cấp Trường	16	23	22
4	Hợp đồng dịch vụ KHCN	15	9	0
<b>II</b>	<b>Bài báo</b>	<b>First (tác giả đầu)</b>	<b>Corr. (TG liên hệ)</b>	<b>Co- (đồng tác giả)</b>
1	Bài báo ISI	12	11	15
2	Bài báo SCOPUS	1	1	3
3	Bài báo quốc tế khác	6	8	3
4	Bài báo trong nước	96	70	51
<b>III</b>	<b>Sách; Sáng chế/ giải pháp hữu ích</b>	<b>Chủ biên</b>	<b>Tác giả chính</b>	<b>Thành viên</b>
1	Sách (giáo trình, tham khảo)	6		
2	Sáng chế quốc tế			
3	Sáng chế trong nước		1	
<b>IV</b>	<b>Hội thảo khoa học</b>	<b>Hướng dẫn</b>	<b>Báo cáo Oral</b>	<b>Báo cáo Poster</b>
1	Hội thảo Asean Pharmnet 3		24	14
2	Hội nghị KHCN tuổi trẻ lần XX	70	4	0
3	Hội thảo khác:	1	10	5
<b>V</b>	<b>Đào tạo</b>	<b>Hướng dẫn</b>		
1	Luận án tiến sĩ	39		
2	Luận văn cao học	85		

TT	Nội dung	Kế hoạch năm học 2019 - 2020		
		Đang thực hiện	Nghiệm thu	Phê duyệt
3	Khóa luận tốt nghiệp	167		
<b>VI</b>	<b>Sinh hoạt khoa học định kỳ</b>	12		

